



# GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XVII 16. veljače 2011. Broj:2

## GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br.87/08), Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, („Narodne novine“ br. 55/09), Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o postupku zaduživanja i davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.139/10), Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 09/09 i 28/10) **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

### **O D L U K U** **o davanju suglasnosti za zaduženje**

#### **Članak 1.**

Daje se suglasnost za zaduženje Gradu Zadru za refinanciranje municipalnih obveznica Grada Zadra podizanjem bankarskog kredita kod poslovne banke .

#### **Članak 2.**

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IZNOS KREDITA :                          | 18.500.000 EUR-a protuvrijednosti kuna                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VRSTE KREDITA:                           | dugoročni kunski kredit s valutnom klauzulom u EUR, obračunat po srednjem tečaju HNB na dan povlačenja kredita                                                                                                                                                                                |
| ROK POVRATA KREDITA:                     | sedam (7) godina                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Razdoblje i dinamika korištenja kredita: | krajnji rok korištenja 31. kolovoza 2011.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nominalna kamatna stopa:                 | promjenjiva ,utvrđuje se zbrojem promjenjive baze i fiksne marže<br>baza:tromjesečni EURIBOR<br>marža:_____                                                                                                                                                                                   |
| Efektivna kamatna stopa:                 | za izračun efektivne kamatne stope pretpostavlja se korištenje kredita jednokratno na dan 31. kolovoza 2011. god istovremeno s naplatom svih naknada i troškova po kreditu<br>za izračun efektivne kamatne stope koristiti će se tromjesečni EURIBOR važeći na dan 31.12.2010. odnosno 1,013% |
| Obračun i naplata kamate:                | kamata se obračunava dnevno , a dospijeva i naplaćuje tromjesečno                                                                                                                                                                                                                             |
| Naknada za odobrenja kredita:            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Ostale naknade i troškovi banke:         | naknada za rezervaciju sredstava:_____<br>naknada za povlačenje:_____<br>ostali troškovi:_____                                                                                                                                                                                                |
| Instrumenti osiguranja kredita:          | Zadužnice i mjenice                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Metoda obračuna kamate:                  | proporcionalna                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dinamika otplate glavnice i kamate :     | glavnica se otplaćuje u godišnjim ratama i to: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prve i druge godine-po 1,85 mil EUR-a glavnice godišnje,</li> <li>• Treće i četvrte godine-po 2,5 mil.EUR-a glavnice godišnje,</li> <li>• Pete ,šeste i sedme –po 3,26667 mil. glavnice god.</li> </ul> Prva rata dospijeva 01.09.2012.god.,a zadnja 01.09.2018.godine |
| Valutna klauzula:                        | u EUR,svi obračuni vrše se prema srednjem tečaju HNB-a                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ukupni trošak kredita: KRITERIJ ODABIRA: | Iznos kamate: _____<br>Iznos naknade za odobrenje kredita: _____<br>Iznos ostalih troškova (ostale naknade i ostali troškovi): _____<br><br>UKUPNI TROŠAK KREDITA: _____<br><br>Za izračun troška kredita potrebno je koristiti iste pretpostavke kao za izračun efektivne kamatne stope.                                                                      |
| Način plaćanja                           | Preko žiro računa broj.:2407000 -1852000009<br>Plaćanje se vrši u kunama bez troškova transfera.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| OPCIJA PONUDE                            | 90 dana od dana otvaranja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Napomena:                                | sve stavke moraju biti popunjene ili moraju biti nula                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**Članak 3.**

Zadužuje se Upravni odjel za financije provesti postupak nabave financijskih sredstava sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa:403-01/10-01/01

Ur.broj:2198/01-2/1-11-4

Zadar, 11. veljače 2011.god.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

Temeljem članka 30. i 38. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („ Narodne novine“ broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 73/08) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadar“ broj 9/09, 28/10) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 18. sjednici, održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**ODLUKU**  
**o porezu na kuće za odmor**

**Članak 1.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor.

Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatrat će se i osoba koja je izvan knjižni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokazima kojima se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda, nasljeđivanjem i na temelju zakona, a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdiobom pripao pojedinom suvlasniku.

**Članak 2.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

**Članak 3.**

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor, ovisno o mjestu gdje se nalazi, i to:

- a) na kuće za odmor u Zadru, Petrcanima i Kožinu, 12 kuna po m<sup>2</sup> korisne površine;
- b) na kuće za odmor u drugim naseljima na području Grada Zadra, 10 kuna po m<sup>2</sup> korisne površine

**Članak 4.**

Ako porezni obveznik u Republici Hrvatskoj ima u vlasništvu više zgrada ili stanova, u postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, prebivalište poreznog obveznika mjerodavno za oporezivanje utvrđivat će se prema mjestu prebivališta obitelji, a za poreznog obveznika samca prema mjestu u kojem se pretežno zadržava ili prema mjestu iz kojeg pretežno odlazi na rad ili obavljanje djelatnosti.

Ako se prebivalište poreznog obveznika ne bi moglo utvrditi prema odredbi st.1. ovog članka, uzimati će se u obzir i sljedeća dokumentacija: potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, mjesto prijema poštanskih pošiljaka, mjesto podnošenja porezne prijave, izjave svjedoka, očevid i svi drugi raspoloživi podaci.

**Članak 5.**

Ako su tijekom kalendarske godine nastupile promjene koje se odnose na podatke na temelju kojih se utvrđuje porez na kuće za odmor, obveznik plaća srazmjerni dio utvrđenog poreza na kuće za odmor.

**Članak 6.**

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor, obavlja Upravni odjel za financije Grada Zadra, kao nadležno gradsko tijelo.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju nadležnom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, korisnu površinu objekta kao i svoj osobni identifikacijski broj.

Podatke iz stavka 2. ovog članka porezni obveznici trebaju dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

**Članak 7.**

S danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezu na kuće za odmor („Glasnik Grada Zadra“ broj 6/01).

**Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa:410-01/11-01/01

Ur.broj:2198/01-2/1-11-3

Zadar, 11. veljače 2011. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

---

Temeljem članka 89., članka 52., članka 56. i članka 57. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, donosi**

**ODLUKU****O OBRAČUNU I NAPLATI NAKNADE ZA RAZVOJ****Članak 1.**

Ovom se Odlukom iznosi od 0,27 kn za domaćinstvo i 0,40 kn za gospodarstvo, odnosno 6% od osnovne cijene vode, koji su sastavni dio važećih ukupnih cijena 1 m<sup>3</sup> isporučene vode, utvrđuju kao Naknade za razvoj radi ravnomjernog razvoja i gradnje vodoopskrbnog sustava Trgovačkog društva Vodovod d.o.o. Zadar kao komunalnih vodnih građevina.

Izgradnja iz stavka 1. ovog članka uključuje i održavanje.

**Članak 2.**

Obveznici Naknada za razvoj su korisnici usluga javne vodoopskrbe na području Grada Zadra.

**Članak 3.**

Naknade za razvoj obračunavaju se i naplaćuju kao sastavni dio važeće ukupne cijene 1 m<sup>3</sup> isporučene vode putem računa kojega ispostavlja Trgovačko društvo Vodovod d.o.o. Zadar.

**Članak 4.**

Naknade za razvoj prihod su Trgovačkog društva Vodovod d.o.o. Zadar.

O sredstvima prihoda iz stavka 1. ovog članka Trgovačko društvo Vodovod d.o.o. Zadar vodi posebnu evidenciju.

Namjenu korištenja sredstava prihoda iz stavka 1. ovog članka određuje Gradonačelnik Grada Zadra na prijedlog Upravnog odijela za graditeljstvo i zaštitu okoliša.

**Članak 5.**

Nadzor nad obračunom, naplatom naknade za razvoj i namjenom korištenja provodi Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša najmanje jednom godišnje izvješćuje Gradonačelnika Grada Zadra o ispravnosti obračuna i namjeni korištenja sredstava iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

**Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Ugovor sklopljen dana 21. listopada 1999. godine između Grada Zadra i Trgovačkog društva Vodovod d.o.o. Zadar, Klasa 307-01/99-01/02, Ur. br.: 2198/01-1/3-99-2.

Klasa: 325-01/11-01/03

Ur.broj: 2198/01-2/1-11-4

Zadar, 11. veljače 2011.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

Temeljem članka 15., stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04,178/04, 38/09 i 79/09), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima („Glasnik Grada Zadra“ broj 16/09), i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 9/09 i 28/10), a po provedenom Javnom natječaju za povjeravanje poslova nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra, **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**ODLUKU****o povjeravanju poslova nabave, ugradnje i održavanje gradske opreme na području Grada Zadra**

1. Povjeravaju se poslovi nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra, temeljem ugovora; društvu
  - “MAREX-ELEKTROSTROJ” d.o.o. Zadar
2. Uvjeti obavljanja poslova nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra, utvrdit će se ugovorom.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“

## Obrazloženje

Grad Zadar objavio je dana 30. studenoga 2010. godine Javni natječaj za povjeravanje poslova nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra.

Po objavljenom Javnom natječaju pristigle su četiri (4) ponude i iste su prihvatljive.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja koja ostvari najviše bodova.

Ponuditelji su ostvarili sljedeće rezultate;

1. MAREX-ELEKTROSTROJ d.o.o. ....97,60 bodova
2. ELEKTROMEHANIKA SKLAD d.d. i  
ŽELJKO MIKIN, vl. obrta ARTA ZIP .....90,26 bodova
3. PLOTER d.o.o. ....66,64 bodova
4. NEVEN ŠESTAN, vl. obrta ADRIA REKLAMA .....19,23 bodova

Analizom ponuda i ponuđenih jediničnih cijena, utvrđeno je da je najpovoljnija ponuda društva "MAREX-ELEKTROSTROJ" d.o.o. Zadar.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske u Zagrebu, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke, sukladno odredbi članka 15. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Tužbu treba predati neposredno Upravnom sudu Republike Hrvatske ili putem pošte preporučeno, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik kod redovnog suda nadležnog za pružanje pravne pomoći,

Uz tužbu podnose se dvije preslike pobijane Odluke, te primjerak tužbe za tuženo tijelo.

Klasa: 363-01/10-02/95

Ur.broj: 2198/01-2/1-11-13

Zadar, 11. veljače 2011.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

Temeljem Zakona o turističkim zajednicama („Narodne novine“, broj 152/08), Pravilnika o javnoj turističkoj infrastrukturi („Narodne novine“, broj 131/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09 i 28/10), ) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 18. sjednici, održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**

1. **TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA ZADRA**, ustupa se na upravljanje nekretnina označena kao čest. zem. 10402/1 k.o. Zadar, u površini od 1282 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul. br. 15317, koja u naravi predstavlja zgradu i dvorište, kao turistička infrastruktura, bez naknade.
2. Nekretnina iz točke 1. ove Odluke, daje se u cilju izgradnje Turističko informativnog centra za grad Zadar i zadarsku županiju, prema Glavnom projektu izrađenom od društva AB FORUM (TZ-02/09) od listopada 2010. godine, kao i njegovog upravljanja, pod uvjetom i na način utvrđen tekstom ugovora iz privitka ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Klasa: 361-01/11-01/11

Ur.broj:2198/01-2/1-11-3

Zadar, 11. veljače 2011. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

Temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07 i 38/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 18. sjednici, održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

#### O D L U K U

1. **TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA ZADRA**, daje se suglasnost za rekonstrukciju građevine izgrađene na čest. zem. 10402/1 k.o. Zadar, upisane u zk.ul. br. 15317, koja u naravi predstavlja zgradu i dvorište, a sve prema Glavnom projektu izrađenom od društva AB FORUM (TZ-02/09) od listopada 2010. godine.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Klasa: 361-01/11-01/11

Ur.broj:2198/01-2/1-11-5

Zadar, 11. veljače 2011. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

---

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

#### ZAKLJUČAK

1. Usvaja se **Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja** na području Grada Zadra u 2010. godini.
2. Usvajaju se **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra za 2011. godinu**
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 810-01/11-01/01

Ur.broj: 2198/01-2/1-10-3

Zadar, 11. veljače 2011.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

---

#### ANALIZA STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA ZADRA U 2010. GODINI

##### 1. UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Zakonom o zaštiti i spašavanju definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

##### 2. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju, bio organiziran i provoden sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i pod zakonskim propisima donešenim temeljem navedenih zakona.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju i Pravilnikom o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08 i 44/08) u Gradu Zadru tijekom 2010. godine primjenjivani su sljedeći akti:

1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Klasa: 810-01/09-01/03, Ur. broj: 2198/01-2/1-10-14, od 2. lipnja 2010. godine.
2. Plan zaštite od požara Grada Zadra, („Glasnik Grada Zadra“, broj 5/02, 3/04, 3/07 i 4/09).
3. Proračun Grada Zadra za 2010. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 17/09, 29/10 i 34/10).
4. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, Klasa: 810-01/09-01/03, Ur. broj: 2198/01-2/2-10-5, od 28. siječnja 2010. godine.

## **2.1 CIVILNA ZAŠTITA**

### **2.1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Odlukom o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje, u Stožer zaštite i spašavanja Grada Zadra imenovani su:

1. Dražen Grgurović, zamjenik gradonačelnika Grada Zadra, načelnik
2. Živko Kolega, predsjednik Gradskog vijeća Grada Zadra, član
3. Darko Tesko, načelnik odjela u Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje, član
4. Neven Zrilić, pročelnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Zadar, član
5. Željko Šoša, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Zadra, član
6. Mario Pešut, zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra, član
7. Zlatko Sokolar, načelnik PU Zadarske, član
8. Dario Nakić, ravnatelj Opće bolnice Zadar, član
9. Renata Bek, ravnateljica Doma zdravlja Zadarske županije, član
10. Alan Kociper, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Zadra, član
11. Matko Segarić, pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša, član
12. Jure Zekanović, pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, član.

### **2.1.2. PRIPRAVNOST, POZIVANJE I MOBILIZACIJA**

Pripravnost snaga za zaštitu i spašavanje i sredstava podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima.

Mobilizacija snaga za zaštitu i spašavanje je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj opasnosti, sukladno Planu zaštite i spašavanja, Županijski centar 112 Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje obavještava Gradonačelnika Grada Zadra koji poziva Stožer zaštite i spašavanja Grada Zadra.

Planom pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra utvrđuje se postupak pozivanja i aktiviranja kojim se članovi Stožera dovode u stanje operativnosti i spremnosti za izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja tijekom i izvan redovnog radnog vremena, u slučaju neposredne prijetnje i nastupa okolnosti u kojima je potrebno poduzimati aktivnosti za zaštitu i spašavanje stanovništva, imovine i okoliša na području Grada Zadra.

Stožer se poziva i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja, po nalogu Gradonačelnika, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenika Gradonačelnika.

Članovi Stožera pozivaju se sukladno Planu zaštite i spašavanja Grada Zadra putem Županijskog centra 112, međusobnim pozivanjem korištenjem telefonskih veza ili aktiviranjem tekljičke službe kada telefonske veze nisu u funkciji ili kada Gradonačelnik ne može uspostaviti vezu sa Županijskim centrom 112.

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, Gradonačelnik po potrebi može aktivirati – mobilizirati po potrebi i prioritetima neke od gotovih snaga zaštite i spašavanja: Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Zadra, Vatrogasnu zajednicu Grada Zadra sa Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, Trgovačka

društva komunalne djelatnosti, MUP, Policijsku postaju Zadar, Bolnice i ambulate zdravstvene skrbi, Veterinarske ambulate, Vlasnike kritične infrastrukture, Trgovačka društva vodoprivredne djelatnosti, Pravne osobe koje posjeduju opasne tvari, Zapovjedništvo Civilne zaštite Grada Zadra, Zapovjedništvo Timova Civilne zaštite, Pripadnike Timova Civilne zaštite, Udruge građana, Voditelje skloništa, Vlasnike smještajnih kapaciteta te Davatelje materijalno-tehničkih sredstava. Kada obujam velike nesreće ili katastrofe preraste mogućnost za sanaciju ljudskih i materijalnih mogućnosti gotovih snaga i Timova civilne zaštite Grada Zadra Gradonačelnik može pozvati pomoć snaga zaštite i spašavanja Zadarske županije.

### **2.1.3. ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE**

Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Zadra poziva se i aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Grada, za zapovijedanje aktivnostima, snagama i sredstvima civilne zaštite. U Zapovjedništvo su imenovani:

1. Mario Pešut, zapovjednik
2. Darko Tesko, zamjenik zapovjednika
3. Jure Zekanović, član
4. Branka Radman, član
5. Andrej Sudinja, član
6. Dražen Zekanović, član
7. Boris Jović, član.

### **2.1.4. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE**

Postrojbe Civilne zaštite ustrojiti će se na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Grada Zadra.

### **2.1.5. PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE**

Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar obavlja stručne poslove vezane uz popunu, povezivanje, smotriranje, planiranje opremanja i osposobljavanja, mobilizaciju i druge operativne poslove vezane uz ustrojavanje, pripravnost i djelovanje tijela za vođenje postrojbi Civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja. Građani se permanentno upoznaju s aktivnostima Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar kao i o Županijskom centru 112.

Planom civilne zaštite Grada Zadra utvrđena je organizacija aktiviranja i djelovanja postrojbi Civilne zaštite (Timovi opće namjene, Timovi za spašavanje iz ruševina lake kategorije i timovi za logistiku) u provođenju mjera zaštite i spašavanja kojima je potrebno osigurati privremeno premještanje, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva te organizaciju i provođenje evakuacije. Kada Stožer zaštite i spašavanja procijeni da obujam nesreće, koja je zahvatila prostor Grada Zadra, prelazi mogućnosti i kapacitete za sanaciju gotovih snaga zaštite i spašavanja predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o mobilizaciji Zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite putem Županijskog centra 112, međusobnim pozivanjem korištenjem telefonskih veza ili aktiviranjem teključke službe.

### **2.1.6. SKLONIŠTA**

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Grad Zadar je izradio evidenciju skloništa u digitalnom formatu. Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom obavlja sustavno utvrđivanje statusa skloništa te ostale potrebne radnje u gospodarenju skloništim. Izrađena je i fotodokumentacija skloništa. Određeni broj skloništa je Grad Zadar dao na korištenje neprofitnim udrugama i sportskim klubovima koje shodno tome i održavaju skloništa, čime je prostor, koji je inače bio u prilično derutnom stanju, oplemenjen i spreman da se u kratkom vremenu može koristiti za potrebe svih građana. U ugovore s udrugama i klubovima stavljene su klauzule da su isti dužni u slučaju elementarne nepogode u roku 24 sata predati prostor Gradu Zadru. Ostala skloništa su u vrlo derutnom stanju i potrebna su velika ulaganja da se dovedu u zadovoljavajuće stanje.

Financijska sredstva za održavanje skloništa osigurana su iz Proračuna Grada Zadra.

U privitku, daju se podaci o skloništima:

| R.br. | Lokacija skloništa               | Otpornost skloništa (kPa) | Kapacitet osoba | Datum izdavanja uporabne dozvole | Vlasnik skloništa | Mirnodobska namjena i korisnik skloništa                    | Obujam zaštite skloništa | Lokacija obzirom na građ. Objekt | Lokacija u odnosu na teren | Knjiga održavanja | Registar izgrađenih skloništa |
|-------|----------------------------------|---------------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1.    | 2.                               | 3.                        | 4.              | 5.                               | 6.                | 7.                                                          | 8.                       | 9.                               | 10.                        | 11.               | 12.                           |
| 1     | Put Petrića 51 e                 | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 2                             |
| 2     | Put Petrića 49 a                 | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 3                             |
| 3     | Put Petrića 43 b                 | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 4                             |
| 4     | Put Petrića 34 a                 | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 5                             |
| 5     | Put Petrića 34 b                 | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 6                             |
| 6     | I. Gundulića 4 d                 | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | Stanari koriste kao drvarnice                               | Osnovne                  | Kućno                            | Kao dio područja           | Ne                | 7                             |
| 7     | M. Križe (desno sklon.)          | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | Boksački športski klub "Zadar"                              | Osnovne                  | Blokovsko                        | Poluukopano                | Ne                | 8                             |
| 8     | M. Križe (lijevo sklon.)         | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | Boksački športski klub "Zadar"                              | Osnovne                  | Blokovsko                        | Poluukopano                | Ne                | 9                             |
| 9     | Fra Gige Marića                  | 100                       | 100             |                                  | /                 | /                                                           | Osnovne                  |                                  |                            | Ne                |                               |
| 10    | Gradski bedemi (kod ribarnice)   | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | Hrvatska kazališna kuća Zadar                               | Osnovne                  | Nema podataka                    | Nadzemno                   | Ne                | Da                            |
| 11    | Sv. V. Paulskog 19               | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Za stambeni blok                 | Ukopano Kao dio područja   | Ne                | Da                            |
| 12    | Sv. V. Paulskog 17a              | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Za stambeni blok                 | Ukopano Kao dio područja   | Ne                | Da                            |
| 13    | Sv. V. Paulskog 13               | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | /                                                           | Osnovne                  | Za stambeni blok                 | Ukopano Kao dio područja   | Ne                | Da                            |
| 14    | Molatska (zgr. MO i Dom zdrav.)  | 100                       | 100             | Nepoznat                         | /                 | Kickboxing klub "Dijagora"                                  | Osnovne                  | U ustanovi                       | Kao dio područja           | Ne                | Da                            |
| 15    | Vinkovačka ulica (ispod parkir.) | 100                       | 200             | Nepoznat                         | /                 | Boksački klub i kickboxing klub "Sv. Krševan"               | Osnovne                  | Samostojeće                      | Ukopano Kao dio područja   | Ne                | Da                            |
| 16    | Put Pudarice (ispod parkir.)     | 100                       | 2x200           | Nepoznat                         | /                 | Kickboxing klub "Croatia" i Boksački klub "Zlatna rukavica" | Osnovne                  | Samostojeće                      | Poluukopano                | Ne                | Da                            |
| 17    | Vukovarska ulica                 | 100                       | 2x200           | Nepoznat                         | /                 | Klub talandskog boksa "Zadar"                               | Osnovne                  | Samostojeće                      | Poluukopano                | Ne                | Da                            |

|    |                           |     |     |          |   |                               |         |                  |                                  |    |    |
|----|---------------------------|-----|-----|----------|---|-------------------------------|---------|------------------|----------------------------------|----|----|
| 18 | Novogradiška 7a           | 100 | 100 |          | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Kućno            | Kao dio područna                 | Ne | 9  |
| 19 | A. Starčevića 11 c        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Ukopano                          | Ne | Da |
| 20 | A. Starčevića 11 d        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Ukopano Kao dio područna         | Ne | Da |
| 21 | A. Starčevića 13 a        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 22 | A. Starčevića 13 d        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 23 | A. Starčevića 15 c        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 24 | A. Starčevića 15 d        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 25 | A. Starčevića 19 a        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 26 | A. Starčevića 19 b        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 27 | A. Starčevića 23 a        | 100 | 200 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 28 | A. Starčevića 23 g        | 100 | 200 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 29 | A. Starčevića 25 e        | 100 | 200 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 30 | A. Starčevića 8 ef        | 100 | 100 | Nepoznat | / | Stanari koriste kao drvarnice | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |
| 31 | A. Starčevića 8 (lijevo)  | 100 | 100 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Ukupni podrum                    | Ne | Da |
| 32 | A. Starčevića 8 (sredina) | 100 | 100 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna i ukupni podrum | Ne | Da |
| 33 | A. Starčevića 8 (desno)   | 100 | 200 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna i ukupni podrum | Ne | Da |
| 34 | Franka Lisice 4 (lijevo)  | 100 | 100 | Nepoznat | / | /                             | Osnovne | Za stambeni blok | Kao dio područna                 | Ne | Da |

|    |                                     |     |     |          |                             |                              |         |                     |                 |    |    |
|----|-------------------------------------|-----|-----|----------|-----------------------------|------------------------------|---------|---------------------|-----------------|----|----|
| 35 | Franka Lisice 4<br>(sredina)        | 100 | 100 | Nepoznat | /                           | /                            | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 36 | Franka Lisice 4<br>(desno)          | 100 | 100 | Nepoznat | /                           | /                            | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 37 | A. Starčevića 17a                   | 100 | 100 | Nepoznat | /                           | /                            | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 38 | A. Starčevića 17 b                  | 100 | 100 | Nepoznat | /                           | /                            | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 39 | Tomislava Ivčića                    | 100 | 250 | Nepoznat | /                           | Kickboxing klub "Delta"      | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 40 | Josipa Jovića<br>(ambulanta)        | 100 | 50  | Nepoznat | /                           | /                            | Osnovne | Za stambeni<br>blok | Kao dio podruma | Ne | Da |
| 41 | Obala kneza Trpimira                | 100 | 200 |          | Dom<br>umirovljenika        | Skladište za potrebe<br>Doma | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 42 | Put Bokanica<br>(Osnovna škola)     | 100 | 200 |          | OŠ "Bartul<br>Kašić"        |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 43 | Ivana Lucića 47                     | 100 | 200 |          | OŠ<br>"Smiljevac"           |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 44 | Opća bolnica Zadar<br>(Pedijatrija) | 100 | 200 |          | Bolnica Zadar               |                              |         |                     |                 |    |    |
| 45 | Zagrebačka ulica                    | 100 | 200 |          | Crkva Sv.<br>Ivana          |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 46 | Poduzeće SAS Zadar                  | 100 | 200 |          | SAS Zadar                   |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 47 | Gaženica                            | 100 | 150 |          | "Polikem"<br>Zadar          |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |
| 48 | Gaženica                            | 100 | 100 |          | Tvornica za<br>preradu soje |                              | Osnovne |                     |                 |    |    |

### 3. VATROGASTVO

Najoperativniji dio interventnih jedinica Grada Zadra su vatrogasne postrojbe. Na području Grada Zadra djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zadra koju čine Javna vatrogasna postrojba (JVP) Grada Zadra, te DVD "Rutnjak" Veli Iž, DVD "Ist", DVD "Silba", i DVD "Otoka Molata", DVD "Zadar", DVD "Olib" i DVD "Premuda".

**3.1. JVP** čine 101 profesionalni vatrogasac. Oprema se sastoji od 105 zaštitna odijela sa kacigama, čizmama i rukavicama, 5 zaštitnih odijela za agresivne tekućine, 8 zaštitnih odijela za prilaz vatri, 3 zapovjedna vozila, 1 osobno vozilo, 3 navalna vozila, 4 autocisterne, 4 šumska vozila, 4 kemijska vozila, 2 tehnička vozila, 1 teretno vozilo, 2 kombi vozila, 1 vozilo sa ljestvama, 52 uređaja za zaštitu dišnih organa, 24 pumpe (1 za agresivne i zapaljive tekućine), 3 alata za spašavanje kod prometnih nesreća, 1 termovizijska kamera i 3 eksploziometra.

U 2010. godini bilo je 354 intervencija na području Grada Zadra.

Iz proračuna Grada Zadra je isplaćeno u 2010. godini Javnoj vatrogasnoj postrojbi 18.397.726,54 kuna (rashodi za zaposlene, te materijalni i financijski rashodi).

U 2010. godini iz proračuna Grada Zadra za potrebe Vatrogasne zajednice Grada Zadra isplaćeno je 3.058.750,00 kuna (osposobljavanje protupožarnih putova, plan čuvanja, motrenja, ophodnje, dojave, intelektualne usluge).

**3.2.1. DVD „Rutnjak“** Veli Iž čine 10 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktorske prikolice, 12 naprtnjača, 2 terenska vozila i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini imali su 9 intervencija.

**3.2.2. DVD Ist** čine 10 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktor i traktorska prikolica, 14 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini imali su 1 intervenciju.

**3.2.3. DVD Silba** čine 10 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktorske prikolice, 10 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini nisu imali intervencija.

**3.2.4. DVD Otoka Molata** čine 10 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, 12 naprtnjača, 1 terensko vozilo, 1 zapovjedno vozilo i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini nisu imali intervencija.

**3.2.5. DVD „Zadar“** čine 33 operativca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih kombinezona s kacigama, jednog terenskog vozila i druge opreme (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini imali su 39 intervencija.

**3.2.6. DVD Olib** je novoosnovano društvo, a čine ga 5 operativaca. Oprema se sastoji od 5 zaštitnih odijela s kacigama, 1 ledne pumpe, 10 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje).

U 2010. godini imali su 1 intervenciju.

**3.2.7. DVD Premuda** je novoosnovano društvo, nema još operativnih vatrogasaca (nisu prošli osposobljavanje za dobrovoljnog vatrogasca, pa im nije nabavljena ni oprema).

U 2010. godini imali su 1 intervenciju u kojoj su obavljali pomoćne poslove pri gašenju broda koje su vršili JVP Zadar i DVD Silba.

### 4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

**4.1. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Zadar** organizira, unapređuje i obavlja djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama, na svim drugim nepristupačnim područjima kao i svim izvanrednim okolnostima. Od ostalih aktivnosti izdvajaju: provođenje dežurstava u cilju sprečavanja nesreće, potraga za svim nestalim osobama van urbanih sredina, spašavanje iz speleoobjekata, litica i kanjona, spašavanje na uređenim i neuređenim skijalištima, penjalištima i drugim objektima i prostorima u prirodi, za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih, rekreativnih, kulturoloških i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području, potraga i spašavanje iz lavina i provođenje preventivnih mjera u svezi s

opasnostima od snježnih lavina u planinskim područjima, sudjelovanje u sustavu traganja i spašavanja za nestalim zrakoplovima i drugim prometnim sredstvima u planinama, strmim dijelovima obale i drugim nepristupačnim područjima, organiziranje transporta ozlijeđenih i oboljelih osoba s planina i drugih nepristupačnih područja, davanje sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području radi sprečavanja aktivnosti koje ugrožavaju sigurnost, život i zdravlje sudionika i spašavanje na visinama i visokim objektima u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima.

HGSS – Stanica Zadar u 2010. godini broji ukupno 29 aktivnih članova, od kojih je 12 gorskih spašavatelja.

Tijekom 2010. godine izvedeno je 58 uspješnih akcija spašavanja na području Zadarske županije.

Iz Proračuna Grada Zadra isplaćeno je u 2010. godini HGSS-a Stanica Zadar 130.000,00 kn za redovnu djelatnost, od čega 25.000 kn za nabavu specijalističke opreme za zaštitu i spašavanje.

**4.2. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar** je u 2010. godini provodilo u skladu s prihvaćenim planom rada, ove programe: humanitarna pomoć, dobrovoljno davalatstvo krvi, prva pomoć, rad s podmlatkom i mladeži, savjetovalište za problematiku ovisnosti, NEP ( rad sa introvenoznim heroinskim ovisnicima) služba traženja i dr..

Iz Proračuna Grada Zadra isplaćeno je u 2010. godini Gradskom društvu Crvenog križa Zadar 298.000,00 kn za redovnu djelatnost.

**4.3. Aeroklub Zadar** uz osnovnu djelatnost: zrakoplovni sport ( padobranska i sekcija motor-nog letenja) i tehničku kulturu (zrakoplovno modelarska i maketarska sekcija), obavlja zadaće u sustavu zaštite i spašavanja kao što su: letovi u cilju protupožarnog motrenja, traganja i spašavanja, medicinski letovi te letovi u cilju nadgledanja i izvješćivanja o onečišćenju mora i zabranjenim radnjama na moru.

Iz Proračuna Grada Zadra isplaćeno je u 2010. godini Aeroklubu Zadar 177.029,83 kn za redovnu djelatnost.

## **5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI**

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Grada Zadra imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

### **5.1. Trgovačka društva za održavanje komunalne infrastrukture:**

**5.1.1. Vodovod d.o.o** Zadar upravlja složenim i zahtjevnim vodoopskrbnim sustavom. Prostire se na oko 215 250 ha površine, opskrbljuje oko 123.000 stanovnika. Ima 26 crpnih i procrpnih stanica, 35 vodosprema i prekidnih komora kapaciteta 37 240 m<sup>3</sup>, oko 1000 km cjevovoda (ukupna dužina cjevovoda iznosi oko 800 km, uz dodatnih oko 200 km priključnih vodova koje također održava Vodovod d.o.o.). Društvo raspolaže s 5 višeradnih strojeva i 16 kamiona.

**5.1.2. Nasadi d.o.o.** Zadar primarno se bave održavanjem i podizanjem zelenih površina, groblja i pogrebnim uslugama. Društvo raspolaže s : 2 autodizalice od 12 i 18 m, 1 bager (2,8 T), 1 traktor, 6 teretnih automobila (manja nosivost –B kategorija), 2 specijalna vozila - multicar, 1 kamion MAN- grajfer i 6 osobnih automobila, 1 osobni automobil – caddy, te 6 teretnih vozila-furgona ( pogrebna vozila). Od ostalih alata neophodnih za obavljanje djelatnosti posjeduju razne radne strojeve kao što su freze, mini rovokopač, priključno vozilo, motorne pile, kosilice te motorne škare. U koordinaciji s policijom, Hrvatskim cestama, Vodovodom i sl. interventno se izlazi na teren radi sanacije šteta na zelenim površinama izazvanim nevremenom ili drugim nepredviđenim događajima.

**5.1.3. Čistoća d.o.o.** Zadar obavlja usluge odvoza i deponiranja komunalnog otpada, javno-prometnih i ostalih uređenih površina obavlja na području grada, otočkih naselja i općina na području Zadarske županije. Odvozom komunalnog otpada Društvo opslužuje oko 36.200 domaćinstava. 1000 društava i 1000 obrtnika. Čistoća d.o.o. Zadar u sklopu svog voznog parka ima različite namjene: autosmećari (27), autopodizači (12), kiperi (7), kiper grajfer (3), AbrollKiper (3), utovarivač (1), čistilice (6), usisavač javno prometnih površina (8), cisterne za prijevoz vode (rashodovana), peračica ulica (2), vozilo za pranje kontejnera(1), spec. vozila za zbrinjavanje otpada u deponiji (2), dostavna vozila (4), radna vozila- traktori, freze, prikolice (22), osobna vozila (10) i moped (3).

**5.1.4. Odvodnja d.o.o** Zadar obavlja poslove odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda. U sklopu svog voznog parka Odvodnja d.o.o. posjeduje 12 vozila tipa fekalac i 4 vozila tipa kanal probijač.

**5.2. Hitna medicinska pomoć u Gradu Zadru** ima dvije stalno dežurne ekipe. Opremljenost sanitetskim vozilima je zadovoljavajuća, uz uvjet redovitog obnavljanja vozila Otoci u sastavnom dijelu Grada Zadra imaju organiziranu pripravnost liječnika na otoku Silbi, Istu i Ižu. Na otocima ne postoje sanitetska vozila nego se prijevoz do kopna obavlja brzim plovilima ili helikopterom.

Tijekom 2009. godine služba HMP-a Zadar obavila je preko 5000 intervencija na terenu, od čega vrlo mali broj intervencija u svezi sa zaštitom i spašavanjem.

Grad Zadar je financirao dodatni tim HMP-a tijekom 2010. godine u iznosu od 560.000,00 kn.

**5.3. Opća bolnica Zadar** je značajna regionalna ustanova koja broji 20 medicinskih odjela i 8 službi sa 1 214 ukupno zaposlenih. Broj raspoloživih bolesničkih kreveta je 472, a prosječna iskorištenost u 2010. godini je bila 80,67%. Tijekom 2010. godine obrađeno je ukupno 24 685 slučajeva u stacionarnom dijelu, dok je u specijalističko-konzilijarnom dijelu izvršeno 246 995 pregleda i 3 093 293 usluga.

**5.4. Zavod za javno zdravstvo Zadar** je zdravstvena ustanova osnovana za trajno obavljanje javnozdravstvene djelatnosti, a koja djelatnost je Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08, 155/09 i 71/10) utvrđena kao djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Svoju djelatnost obavlja kroz slijedeće stručne službe: Služba za epidemiologiju, Služba za socijalnu medicinu i javno zdravstvo, Služba za školsku medicinu, Služba za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti i mentalno zdravlje, Služba za mikrobiologiju i parazitologiju, Služba za zdravstvenu ekologiju i Služba za zajedničke poslove. Zavod ima i svoje dislocirane ambulante (školske i epidemiološke) u OŠ Šime Budinić, OŠ Bartul Kašić i OŠ Smiljevac. Od aktivnosti zavoda izdvajamo : mikrobiološke i kemijske analize voda, namirnica i predmeta opće uporabe, analize čistoće objekata, ispitivanje kakvoće mora, ispitivanje kakvoće zraka, praćenje vrsta i koncentracije peludnih zrnaca u zraku, ispitivanje otpadnih voda kao i izradu Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP-a), brojne analize urina, stolica, krvi, briseva, distribuciju i cijepljenje obveznim cjepivima školske djece i mladeži te ljudi koji putuju u inozemstvo, preventivno djelovanje protiv bolesti ovisnosti, itd..

## 6. ZAKLJUČAK

U 2010. godini nije bilo izvanrednih situacija. Svako djelovanje bilo je u uobičajenim prilikama. Svi sudionici u sustavu zaštite i spašavanja uredno su odradili pripreme i pravovremeno djelovali u svim situacijama.

**6.1. Gradsko vijeće Grada Zadra** donijelo je Odluku o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Klasa: 810-01/09-01/03, Ur. broj: 2198/01-2/1-10-14, dana 2. lipnja 2010. godine.

**6.2. Gradsko vijeće Grada Zadra** donijelo je Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, Klasa: 810-01/09-01/03, Ur. broj: 2198/01-2/1-10-16, dana 2. lipnja 2010. godine.

**6.3. Proračunom Grada Zadra** za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Grada Zadra, nabavku vatrogasnog vozila za JVP, za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Zadra (Osposobljavanje protupožarnih putova, Planovi čuvanja i dr.) Izrada Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, za redovnu djelatnost Aero kluba Zadar, za redovnu djelatnost Hrvatske gorske službe spašavanja - stanica Zadar, za redovnu djelatnost Gradskog društva Crvenog križa te za dodatni tim Hitne medicinske pomoći i dr.

**S M J E R N I C E**  
**ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I**  
**SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA ZADRA**  
**ZA 2011. GODINU**

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama nesreća, velikih nesreća i katastrofa utvrđenih prijedlogom procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe, stožeri, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) potrebno je donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2011. godinu.

Smjernice se odnose na slijedeće:

**1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području Grada Zadra i uvezivanje sustava zaštite i spašavanja**

**Cilj:** definiranje i usklađivanje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Grad Zadar raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju sudionici zaštite i spašavanja su:

- Fizičke i pravne osobe,
- Operativne snage zaštite i spašavanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom: ureduju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća potrebno je:

- Definirati resurse
- Definirati izvršitelje
- Kontinuirano provoditi usklađivanje djelovanja svih snaga.

**2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja**

**Cilj:** povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u nesrećama.

Operativne snage zaštite i spašavanja sastoje se od službi i postrojbi pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi, službi i postrojbi Državne uprave za zaštitu i spašavanja, stožera zaštite i spašavanja, službi, stožera i postrojbi civilne zaštite.

Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti:

- Definirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i slučaju.) te uključiti u smjernice za daljnji razvoj.

**2.1. Vatrogasna zapovjedništava i postrojbe:**

- Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.

**2.2. Stožer zaštite i spašavanja:**

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora Gradonačelniku Grada Zadra kod rukovođenja operativnim snagama te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje:

- Obuka članova Stožera zaštite i spašavanja u skladu sa planom i programom obuke Stožera zaštite i spašavanja.

**2.3. Zapovjedništvo i postrojbe civilne zaštite:**

- U suradnji sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje planirati izvođenje jednodnevnog smotriranja.
- Nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima.

### **3. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini**

**Cilj:** stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se Gradsko vijeće Grada Zadra, javna poduzeća i ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora.

Temeljni akt za ovu aktivnost čini: Plan zaštite od požara Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 5/02, 3/04, 3/07 i 4/09).

- Naručiti izradu Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Zadra.

### **4. Izrada i usvajanje procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja**

**Cilj:** aktiviranje, djelovanje sustava zaštite i spašavanja, zadaće i nadležnosti, ljudske snage i materijalno-tehnička sredstava kao i mjere i postupci za provedbu zaštite i spašavanja.

- Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Planu zaštite i spašavanja Grada Zadra i Planu civilne zaštite Grada Zadra, potrebno je donijeti Odluku o ustrojavanju postrojbi Civilne zaštite Grada Zadra (Timovi opće namjene, Timovi za spašavanje iz ruševina lake kategorije i timovi za logistiku), Odluku o ustrojstvu tekličke službe, sustavno utvrđivanje statusa skloništa, vršiti tehničke preglede i opremanje skloništa sukladno financijskim mogućnostima, i dr..

Temeljni akti za ovu aktivnost su: Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Klasa: 810-01/09-01/03, Ur. broj: 2198/01-2/1-10-14, dana 2. lipnja 2010. godine, Plan zaštite i spašavanja Grada Zadra i Plan civilne zaštite Grada Zadra.

### **5. Financiranje sustava zaštite i spašavanja**

**Cilj:** racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Prema članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra. Grad Zadar je Proračunom utvrdio izvore i način financiranja u 2011. godini.

**5.1.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Grada Zadra, te nabavku vatrogasnog vozila za JVP u iznosu od 19.929.577,00 kuna.

**5.2.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Zadra (Osposobljavanje protupožarnih putova, Planovi čuvanja, i dr., u iznosu od 1.250.000,00 kuna.

**5.3.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za opremu za zaštitu i spašavanje (Opremanje postrojbi za zaštitu i spašavanje) u iznosu od 100.000,00 kuna.

**5.4.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za izradu Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Zadra u iznosu od 50.000,00 kuna.

**5.5.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Aero kluba Zadar u iznosu od 197.000,00 kuna.

**5.6.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Hrvatske gorske službe spašavanja - stanica Zadar u iznosu od 140.000,00 kuna.

**5.7.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva za redovnu djelatnost Gradskog društva Crvenog križa u iznosu od 480.000,00 kuna.

**5.8.** Proračunom Grada Zadra za 2011. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 35/10), planirana su sredstva Domu zdravlja Zadarske županije za dodatni tim Hitne medicinske pomoći u iznosu od 640.000,00 kuna.

## 6. Sustav uzbunjivanja građana

**Cilj:** uspostava sustava uzbunjivanja

U organizaciji zaštite i spašavanja u Gradu Zadru, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

**6.1.** nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi

**6.2** nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju nesreća.

## 7. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja

**Cilj:** podizanje razine svijesti građana kao sudionicima sustava zaštite i spašavanja

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluje na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njena posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanjima, promatranjima, planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Stoga je potrebno:

**7.1.** provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja

**7.2.** edukacija stanovništva, a posebno učenika i studenata o problematici kriznih situacija

**7.3.** jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija

**7.4.** obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje i

**7.5.** prezentacije rada redovnih snaga zaštite i spašavanja.

## 8. Zaštita okoliša

**Cilj:** unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

Stoga je potrebno:

**8.1.** sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša

**8.2.** uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša

**8.3** u suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe sa ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje i specijaliziranih plovila,

**8.4.** kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima

**8.5.** razrada i daljnje unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja na vodi odnosno moru.

## 9. Suradnja na polju zaštite i spašavanja

**Cilj:** razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg i turista), imovine te eko-sustava u regiji.

- Uspostaviti suradnju Grada Zadra sa drugim gradovima i regijama iz Europske unije i drugih susjednih država na polju zaštite i spašavanja sa odgovarajućim institucijama iste razine.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 6. i 10. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 38/08), Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Zadra, Klasa:810-01/09-01/03, Ur.broj: 2198/01-2/1-10-14 od 2. lipnja 2010. godine i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**ODLUKU**  
**o donošenju Plana zaštite i spašavanja Grada Zadra i**  
**Plana civilne zaštite Grada Zadra**

**Članak 1.**

Donosi se Plan zaštite i spašavanja Grada Zadra i Plan civilne zaštite Grada Zadra, izrađeni od društva „ALFA ATEST“ d.o.o. iz Splita, datirani prosinac 2010. godine, po provedenom javnom nadmetanju Klasa:UP/I-810-01/09-01/01, Ur. broj: 2198/01-1/4-09-5, od 23. lipnja 2009. godine.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 810-01/09-01/03  
Ur.broj: 2198/01-2/1-11-20  
Zadar, 11. veljače 2011.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

---

Na temelju članka 78., stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 18. sjednici održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o izradi**  
**Urbanističkog plana uređenja uvale JAZINE**

**Članak 1.**

**U Odluci o izradi Urbanističkog plana uređenja uvale Jazine („Glasnik Grada Zadra“ br.9/08) članak 9. mijenja i glasi:**

„Utvrđuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u vremenu trajanja izrade ovog Plana, osim akata kojima se odobrava rekonstrukcija stare Tehničke škole“.

**Članak 2.**

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 350-01/08-01/608  
Ur. broj: 2198/01-1/2-11-5  
Zadar, 11. veljače 2011.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

Temeljem članka 38. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br.76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članak 25. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ br.71/06), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09 i 28/10) i članka 12. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Zadar („Glasnik Grada Zadra“ br. 1/07) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 18. sjednici, održanoj dana 11. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**ODLUKU  
o imenovanju ravnatelja  
Hrvatskog narodnog kazališta Zadar**

**Članak 1.**

**RENATO ŠVORINIĆ**, dipl.oec, imenuje se za ravnatelja Hrvatskog narodnog kazališta Zadar.

**Članak 2.**

Mandat ravnatelja iz članka 1. ove Odluke, traje četiri godine.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa:080-01/10-01/08

Ur.broj:2198/01-2/1-11-5

Zadar, 11. veljače 2011. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, v.r.

---

**AKTI GRADONAČELNIKA GRADA ZADRA**

---

Temeljem članka 5. stavka 2., članka 10. stavka 2. točke 6. i članka 12. stavka 1. točke 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj: 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 1. veljače 2011. godine, d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

1. Donosi se Program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra za 2011. godinu, koji je u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 351-01/10-01/35

Ur broj: 2198/01-2/2-11-2

Zadar, 1. veljače 2011.

**GRADONAČELNIK**

Zvonimir Vrančić, v.r.

**PROGRAM MJERA OBVEZATNE PREVENTIVNE  
DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE ZA PODRUČJE  
GRADA ZADRA U 2011. GODINI**

**1. OPĆE ODREDBE**

Na temelju Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 79/07 čl.9.,čl.10.,čl.12.,toč.5.,čl.23.,čl.24.i čl.25.) Zavod za javno zdravstvo Zadar predlaže sljedeći Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra u 2011.godini.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- A. opće mjere,
- B. posebne mjere,
- C. sigurnosne mjere,
- D. ostale mjere.

**OPĆE MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI**

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

**Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:**

1. osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih;
2. osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za piće te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za piće;
3. osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa;
4. osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1: ovoga članka;
5. osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari;
6. osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima.

Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

**POSEBNE MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI**

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1. rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
2. laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
3. prijavljivanje, prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih,
4. provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
5. zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
6. zdravstveni odgoj osoba,
7. imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
8. informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodi se radi: sprečavanja pojave zaraznih bolesti, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima iz članka 10. stavka 1. ovoga Zakona koji podliježu sanitarnom nadzoru, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl., suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija obavlja se radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti sukladno utvrđenom programu iz članka 5. stavka 2. ovoga Zakona u objektima iz članka 10. stavka 1. ovoga Zakona.

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodi se na temelju epidemioloških indikacija ili na temelju obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora.

Provođenje obveznih preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije naređuje nadležni sanitarni inspektor.

Obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi nadležni zavod za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba.

Ako mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi zavod za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba, stručni nadzor nad provedbom tih mjera provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će kao opća i posebna (preventivna i obvezatna preventivna) mjera sprječavanja i suzbijanja zaraznih bolesti pučanstva prema odredbama citiranog Zakona na području Grada Zadra i naselja: Babindub, Brgulje, Crno, Kožino, Petrčane, Silba, Olib, Molat, Zapuntel, Premuda, Ist, Rava, Veli Iž, Mali Iž.

## **2. OBVEZNICI PROVOĐENJA OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE**

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će se sustavno, dva puta tijekom 2011. godine na području Grada Zadra u skladu sa epidemiološkim i higijensko-sanitarnim indikacijama i to u :

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom;
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenih za njihov prijevoz (objekti za proizvodnju i preradu animalnih proizvoda i njihovih prijevoznih sredstava u nadležnosti su Veterinarskih stanica);
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari;
4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalnim radom;
5. odgojno obrazovnim objektima;
6. ustanovama socijalne skrbi;
7. objektima i sredstvima javnog prometa;
8. stambenim objektima i zemljištu koje pripada tim objektima;
9. ostalim objektima (poslovne i javne zgrade s pripadajućim zemljištem);
10. ostalim javnim, površinama (obala mora, zelene površine).

Da bi se populacija štetnika održavala na zadovoljavajućoj razini potrebno je redovito, kontinuirano i pravovremeno provoditi sveobuhvatne mjere na čitavom području na kojem se štetnici suzbijaju. Takve mjere nazivaju se integralne mjere suzbijanja štetnika, a razrađene su u daljnjem tekstu pod točkama 5,6,7 i 8.

## **3. IZVRŠITELJI PROGRAMA**

Izvršitelj u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (N.N. br. 35/07) i Pravilnikom

o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (N.N. br. 35/07) i imaju odobrenje ministarstva zdravstva za vršenje ove djelatnosti.

Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Zadra u 2011. godini.

Izvršitelj će obavijestiti nadzor o početku radova i dostaviti svoj operativni plan koji mora sadržavati termine izvršenja, vrste pesticida i njihove djelatne tvari, formulacije, podrijetlo i rok trajanja te popis lokaliteta na kojima će se radovi provesti.

Izvršitelj je dužan voditi evidenciju na obrascu 2. prema Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati (N.N. br. 35/07) i dostaviti je nadzoru.

#### **4. NADZOR IZVRŠITELJA U PROVEDBI PROGRAMA**

Upravni nadzor provodi Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provedbom mjera preventivne, dezinfekcije dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Zadar ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

#### **5. PREVENTIVNE MJERE**

Provođenje preventivnih mjera temeljni je preduvjet za uspješnu kontrolu štetnika na nekom području. Njihov cilj je stvaranje takvih uvjeta sredine koji će onemogućiti naseljavanje štetnika na nekom području, odnosno ukoliko do toga dođe uskratiti im mogućnost opstanka prvenstveno pristupa izvoru hrane i vode te mogućnost zaklona kao temeljnih uvjeta preživljavanja svake biološke vrste.

Popis osnovnih preventivnih mjera koje svaka jedinica lokalne samouprave mora preko svojih nadležnih tijela redovito provoditi:

1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari
  - održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari
  - sanacija (eliminacija) divljih odlagališta
  - redovito pražnjenje spremnika za smeće
  - redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za smeće
2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada
  - održavanje kanalizacijskog sustava
  - sanacija septičkih (crnih) jama
  - zabrana pražnjenja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda
  - spriječiti prelijevanje septičkih jama redovitim pražnjenjem
3. Higijensko-sanitarne mjere na javnim površinama
  - spriječiti nekontroliranu dispoziciju krute otpadne tvari na javnim površinama
  - uređivanje zapuštenih zelenih površina
  - održavanje potoka i kanala oborinskih voda – čišćenje, uklanjanje obraštaja
  - zatrpavanje lokvi, bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica
  - čišćenja oluka na javnim zgradama
4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima, ekonomskim dvorištima i skladištima
  - obaveza provođenja rodent-proof sustava
  - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova i obraštaja)
  - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma
  - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada
5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i individualnim gazdinstvima
  - redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje)
  - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade cisterne) u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije

- redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice
- edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprečavanje razvoja muha, prekrivanjem gnojnica najlonima (plastičnim folijom)

Nadzor nad provođenjem ovih mjera u nadležnosti je inspekcijskih službi. ali u velikoj mjeri ovisi o osjetljivosti sredine za ovu problematiku i društvene svijesti o potrebi podizanja općih higijensko-sanitarnih prilika na višu razinu kao preduvjet za unapređenje kvalitete življenja.

## 6. DEZINFEKCIJA

### Mjere dezinfekcije

Obaveznom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) podrazumijeva se sustavne i kontinuirane primjene mehaničkih i fizikalnih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, na površini tijela, predmetima, materijalima ili u prostoru na propisima dozvoljeni minimum. Dezinfekcija se provodi mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim mjerama.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju mehaničko uklanjanje mikroorganizama s radnih površina, predmeta ili u prostoru kao samostalne metode uklanjanja mikroorganizama, odnosno stvaranja preduvjeta za uspješno provođenje drugih postupaka dezinfekcije, a provode se struganjem, metenjem, odmašćivanjem i pranjem, filtracijom, ventilacijom i taloženjem.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu topline (suha ili vlažna) koja svojim djelovanjem uništava, usporava rast i razmnožavanje ili uklanja većinu mikroorganizama.

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu kemijskih tvari, odnosno dezinficijensa, koje svojim djelovanjem uništavaju, usporavanju rast i razmnožavanje ili uklanjaju većinu mikroorganizama.

Tijekom provođenja mjera dezinfekcije dozvoljeno je koristiti tehniku primjene, odnosno način primjene dezinficijensa i koristiti sredstvo za koje je dokazana učinkovitost s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama do razine koja u danim okolnostima, a s obzirom na način izloženosti, neće predstavljati rizik za zdravlje ljudi i neće uzrokovati onečišćenje radnih površina, predmeta, prostora ili objekata. posipanje - nanošenje praškaste ili granulirane formulacije dezinficijensa na smjese suhe (feces i sl.) ili tekuće (urin, sputum i sl.) uz obvezno miješanje da se postigne ravnomjerni raspored unutar smjese,

brisanje - nanošenje tekućeg dezinficijensa ili radne otopine, sterilnom krpom ili vatom jednokratnim potezom na ciljanu površinu,

prebrisanje - nanošenje tekućeg dezinficijensa ili radne otopine, sterilnom krpom ili vatom na ciljanu površinu višekratnim potezima,

pranje - dezinfekcijsko pranje ruku, predmeta, površina ili rublja u otopini dezinficijensa,

potapanje - uranjanje predmeta ili pribora u uvijek svježije pripremljenu otopinu dezinficijensa s potpunim potapanjem, bez virenja iz otopine,

prskanje - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom izbačenog mlaza za obradu ciljanih površina ručnim, leđnim ili motornim prskalicama s kapima veličine od 100 do 200 mikrona,

raspršivanje (orošavanje) - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom nošenog mlaza za obradu ciljanih površina i prostora, ručnim ili leđnim raspršivačem kapi ma veličine od 50 do 100 mikrona,

zamagljivanje (aerosolizacija) - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom izbačenog mlaza za obradu prostora kapima veličine do 50 mikrona,

zadimljavanje - ispunjavanje ciljanih prostora česticama dezinficijensa koji se tinjanjem ili izgaranjem oslobađa iz posebnih formulacija dezinficijensa.

Dezinficijensi se upotrebljavaju u obliku koncentrata ili razrijeđeni. Radne otopine dezinficijensa pripremaju se otapanjem ili razrjeđivanjem destiliranom vodom. Dezinficijensi na osnovi klora (klorni preparati) iznimno se mogu otapati ili razrijediti sanitarno ispravnom vodom.

Prije provođenja dezinfekcije primjenom dezinficijensa mora se: - očistiti objekt, strojeve i druge radne površine:

- utvrditi je li opterećenje površina koje se tretiraju organskim tvarima svedeno na minimum,
- utvrditi razinu i vrstu mikrobiološkog onečišćenja i osjetljivosti mikroorganizama,
- utvrditi stupanj učinkovitosti, koncentracija i razdoblje djelovanja dezinficijensa,

- utvrditi fizičku konfiguraciju objekta koji se tretira (dostupnost dezinficijensa do mikroorganizama),
- utvrditi radnu temperaturu,
- utvrditi pH medija i površine na koju se primjenjuje dezinficijens,
- utvrditi je li osigurana zaštita okoliša i neciljanog prostora.

### **Trajanje mjera dezinfekcije**

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljeno osoblje u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i slično). Iz tog razloga u Programu je predviđeno provođenje izvanrednih mjera dezinfekcije koje bi izvršitelji proveli u posebnim prilikama ili po pozivu korisnika, a to su :

- epidemiološke indikacije
- po nalogu sanitarne inspekcije
- kontaminacija prostora biološkim materijalom
- izlijevanje kanalizacije zbog kvara ili vremenskih nepogoda.

U slučaju akcidentnih situacija temeljem poziva korisnika dezinfekcija će se provesti preko izvršitelja koji ispunjava uvijete iz pravilnika (NN br. 79/07) i ima odobrenje za rad. Kako je takva akcidentna stanja nemoguće predvidjeti troškove kod eventualnog nastanka istih snosit će vlasnici.

## **7. DEZINSEKCIJA**

### **Mjere dezinfekcije**

Dezinsekcija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije najmanje do praga štetnosti, zaustavljaju rast i razmnožavanje ili potpuno uništavaju nazočnu populaciju štetnih člankonožaca (Arthropoda) koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, parazitiraju na tijelu čovjeka, uzrokuju alergijske reakcije, imaju toksično djelovanje ili su uznemirivači ili skladišni štetnici na hrani. Dezinsekcija podrazumijeva i način sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) na površine, u prostor ili objekt.

Štetni člankonožci (Arthropoda) od javnozdravstvene važnosti su:

#### **1. Prijenosnici zaraznih bolesti:**

- komarci,
- nevidi,
- muhe,
- buhe,
- uši tijela,
- krpelji.

#### **2. Mehanički prijenosnici mikroorganizama:**

- žohari (smeđi i crni),
- mravi - faraonski i drugi (kućni).

#### **3. Paraziti na tijelu:**

- uši glave i stidne uši.

#### **4. Uzročnici alergijskih reakcija:**

- stjenice: kućna, golubija, lastavičja,
- leptiri: zlatokraj, borov četnjak gnjezdar, gubar,
- kornjaši: pederide,
- grinje: kućna, prašna, ptičja, kokošja.

#### **5. Štetni člankonožci toksičnog djelovanja:**

- pauzi: crna udovica, lažna crna udovica, tarantola,
- ose, stršljeni i obadi,
- štipavci, strige, stonoge.

## 6. Skladišni štetnici:

- leptiri - moljci,
- kornjaši: žišci, crvotočci, kožojedi, slaninari, brašnari i gljivari.
- grinje.

## 7. Štetnici estetske ili javno zdravstvene važnosti: - skokuni, babure, uholaže i šturci.

Dezinsekcija se provodi mehaničkim, fizikainim, biološkim ili kemijskim mjerama.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju čišćenje prostorija, pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih člankonožaca (Arthropoda), preslagivanje zaliha, prevrtanje i isušivanje staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki i ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju postupke regulacije mikroklimе, uporabu topline ili hladnoće te svjetlosti s ciljem smanjenja nazočne populacije, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Biološke mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu kralješnjaka uz dozvolu mjerodavnog ministarstva i raznih sojeva mikroorganizama koji djeluju selektivno na ciljane vrste štetnih člankonožaca (Arthropoda) ili njihove razvojne oblike, a da pritom ne oštećuju ili ugrožavaju ostale vrste i okoliš.

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu pesticida s ciljem smanjenja ukupnog broja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) i njihovih razvojnih oblika.

Kemijske mjere dezinfekcije na površinama, u prostoru ili objektu provode se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama, odnosno primijenjenim mehaničkim mjerama, došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Izbor i vrsta formulacije pesticida, način primjene, rokovi provedbe i mjere opreza ovise o vrsti štetnog člankonožaca (Arthropoda) koji se suzbija, biološkim i etološkim svojstvima člankonožaca (Arthropoda), stupnju, proširenosti i mjestu infestacije te o svojstvima i namjeni površine, prostora ili objekta.

Tehnike primjene pesticida su:

1. zaprašivanje - primjena pesticida u formulaciji prašiva ručno ili uređajem za zaprašivanje,
2. primjena granula - primjena pesticida u formulaciji mikrogranula ili granula, ručno ili uređajem za primjenu granula,
3. prskanje - primjena radnih otopina pesticida u obliku otopina, emulzija ili suspenzija tlačnim ručnim ili motornim prskalicama kapima veličine od 100 do 200 mikrona,
4. raspršivanje (orošavanje) - primjena radnih otopina pesticida u obliku otopina, emulzija ili suspenzija uređajima za raspršivanje na elektro ili benzinski pogon s kapima veličine od 50 do 100 mikrona,
5. zamagljivanje - primjena pesticida u obliku koncentriranih otopina ili radnih otopina (vodenih ili uljnih) uređajima za toplo ili zadimljavanje - primjena pesticidnih formulacija koje sagorijevanjem ili tinjanjem oslobađaju aerosole (dim), pare ili plinove,
6. fumigacija - primjena plinova sukladno vrsti i formulaciji primijenjenog plina.
7. hladno zamagljivanje veličine do 50 mikrona,

Način primjene pesticida mora biti pažljivo odabran i planiran, mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina i mora biti kombiniran s ostalim metodama suzbijanja da bi se postigao željeni rezultat.

Primjena pesticida u proizvodnim i poslovnim prostorima ne smije se provoditi tijekom radnog procesa.

Svaka primjena pesticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju neciljane površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš.

Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hrana od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti pesticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinfekcija provedena prskanjem, raspršivanjem, zamagljivanjem, zadimljavanjem ili fumigacijom mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za pesticide koji su uporabljeni.

Kemijska sredstva, odnosno pesticide izvoditelj obvezatnih DDD mjera ne smije davati korisnicima

obvezatnih DDD mjera na korištenje bez nadzora.

Primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

Na području Grada najčešći insekti od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- komarci (roda *Culex*, *Aedes*, *Anopheles*)
- muhe (pored vrste *Musca domestica*, muhe iz rodova *Caliphora* spp.
- (zujare), *Lucilia* spp. (zlatare), hematofagna *Stomoxys Sarcophagiae*
- (mesare)
- žohari (*Blatta orientalis* – crni žohar, *Blattella germanica* – smeđi žohar

### **SUZBIJANJE KOMARACA**

Suzbijanje komaraca na području Grada Zadra provesti će se na dvije razine:

#### **Larvicidna dezinfekcija**

Pod pojmom larvicidne dezinfekcije podrazumijeva se sprječavanje razvoja i uništavanje razvojnih oblika komaraca (jajašca, ličinki, kukuljica). Ženke komaraca pronalaze pogodne vodene medije u koje polažu jajašca iz kojih se za 5 – 10 dana ovisno o temperaturi vode, razviju ličinke koje potom hraneći se prolaze kroz različite stadije do stadija kukuljica iz kojih se legu odrasli (krilati) oblici komaraca.

S ciljem suzbijanja komaraca larvicidna dezinfekcija provodit će se od veljače do rujna i to na sljedećim lokalitetima: septičke (crne) jame

Septičke jame mogu generirati veliki broj komaraca ukoliko imaju tehničke nedostatke kao što su nepostojanje gustih mreža na odušcima ili prisustvo pukotina na samim jamama. Ovaj problem je prisutan u gradskim predjelima i mjestima koja nemaju riješen kanalizacijski sustav. Crne jame koje nisu hermetički zatvorene mogu također generirati komarce. Septičke jame obrađivat će se jednim od kemijskih larvicida: Diflox comprese (diflubenzuron 1%) 1 tbl. na 500 – 1000 litara vode. Tretman ponavljati svakih 10 – 15 dana, ili Diflox flowabile (diflubenzuron 5%) 600 -1000 g sredstva po ha u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu, Flubex 7 EC (diflubenzuron 7%) 40 -60 ml preparata na 1000 m<sup>2</sup> u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu.

#### **Potoci i kanali oborinskih voda**

Slabo protočni dijelovi potoka također su generatori ličinki komaraca. Budući nije moguće unaprijed predvidjeti broj i mikrolokacije povremenih žarišta, potrebno je pri svakoj dezinfekciji zatečene nakupine vode obraditi biološkim larvicidima, kao što je preparat sa sporama *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis*, (100 ml balthusa na 1000m<sup>2</sup>, razrijeđen sa vodom 3 – 10 puta) za sve nakupine čiste, nezagađene vode zbog svog selektivnog učinka i neškodljivosti za ne ciljane vrste. Diflox comprese (diflubenzuron 1%) 1 tbl. na 500 – 1000 litara vode. Tretman ponavljati svakih 10 – 15 dana, ili Diflox flowabile (diflubenzuron 5%) 600 -1000 g sredstva po ha u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu, Flubex 7 EC (diflubenzuron 7%) 40 -60 ml preparata na 1000 m<sup>2</sup> u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu.

S obzirom da se izolirani dijelovi vode nalaze samo na pojedinim mikrolokacijama u ovom segmentu dezinfekcije najviše se može napraviti preventivnim radnjama kao što su: čišćenje potoka (kanala) oborinskih voda, mulja i obraštaja.

#### **Spremnici vode**

Različiti spremnici vode u vrtovima i okućnicama značajni su recipijenti larvi komaraca (bačve, kade, kante i sl.), zbog čega je potrebno animirati korisnike da vlastitom aktivnošću doprinesu smanjenju proizvodnje komaraca pravovremenim pražnjenjem spremnika vode, pokrivanjem spremnika ali i okretanjem odloženih posuda naopako kako se u njima ne bi nakupljala voda. Ukoliko nije moguće odraditi po-duzete preventivne mjere treba primijeniti neki od prihvatljivih larvicida na bazi regulatora rasta insekata ili diflubezurona.

#### **Zapušteni zdenci i cisterne**

Na području Poluotoka, Relje, Arbanasa i Belafuže ima zapuštenih zdenaca i cisterni koji nisu u upotrebi (nema stalne izmjene vode) a generiraju komarce. Ova žarišta ukoliko se ne koriste za piće obrađuju se nekim ekološki prihvatljivim larvicidima na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* ili regulatora rasta insekata.

### **Građevinski iskopi u kojima se nakuplja voda**

Građevinski iskopi različitih građevina i nedovršeni podrumi mogu generirati larve komaraca kada radovi stanu na duže vrijeme, a u njima se kontinuirano zadržava voda. Ovakva žarišta obrađuju se biološki prihvatljivim larvicidima na bazi djelatne tvari temephosa, na bazi regulatora rasta insekata ili *Bacilusa thuringiensis* var. *israelaelensis*.

### **Nedovršene grobne jame i posude za cvijeće na grobljima**

Veliki broj ličinki može se generirati iz nedovršenih betonskih grobnih jama koje su otvorene i kojima se nakuplja kišnica. Vaze sa ustajalom vodom također mogu biti legla komaraca. Ove vode obrađuju se jednim od ekološki prihvatljivih insekticida na bazi regulatora rasta ili diflubezurona.

### **Nakupine odloženih automobilskih guma**

Kišnica nakupljena u odloženim automobilskim gumama pruža povoljne uvijete za razvoj larvi komaraca. Spomenute lokacije nalaze se uglavnom na privatnim posjedima zbog čega treba apelirati na organe inspeksijskih službi kako bi se poduzele preventivne mjere. Najbolje preventivne mjere sprječavanja nakupljanja vode u gumama njihovo je prekrivanje ili držanje u natkrivenim prostorima jer u protivnom svaku gumu treba pojedinačno obraditi larvicidom.

### **Adulticidna dezinfekcija**

Ako sustavni larvicidni tretmani ne pokažu učinkovitost ili budu u ograničenim razmjerima poduzet će se palijativni postupci kojim će se u mjesecima lipnju, srpnju, kolovozu i rujnu provesti četiri akcije adulticidne obrade. Adulticidni tretmani provest će se metodom hladnog zamagljivanja uz uporabu opreme koja aplicira kapljice insekticida u ULV spektru radi boljeg prekrivanja prostora, bolje adherencije te uštede insekticida i manjeg opterećenja okoliša. Potrebno je osigurati što bolje prekrivanje svih mjesta na kojima borave, odmaraju se ili pronalaze zaklon odrasli oblici komaraca. Za tretmane će se koristiti sintetski piretroidi čije se radne otopine priređuju razrijeđene s vodom što je s ekološkog i zdravstvenog stanovišta najprihvatljivije. Insekticidi se koriste prema naputku proizvođača koji je za svaki preparat drugačiji. Pojedini lokaliteti trebali bi se obraditi postupkom toplog zamagljivanja prilaskom mjestima pješice radi pravilnog usmjeravanja spreja (magle), a to su : dijelovi kanalizacijskog sustava, poluotvorene crne jame, odlagalište otpadne tvari ili njihov okoliš, nadsvođeni kanali otpadnih voda. U ovom slučaju dozvoljeno je koristiti isključivo sintetske piretroide s mineralnim uljem ili vodom kao nosačem.

### **SUZBIJANJE MUHA**

U toplim mjesecima (od svibnja do kraja listopada) zbog brojnosti ove populacije, molestirajućeg učinka i epidemiološkog potencijala za prijenos i širenje zaraznih bolesti, u prvom redu crijevnih zaraznih bolesti, muhe predstavljaju najznačajnijeg štetnika. Ovaj problem je osobito prisutan u ruralnim i suburbanim sredinama gdje se sreće individualni uzgoj domaćih životinja, a u pravilu praćen nižim stupnjem sanitacije okoliša i povećanom koncentracijom otpadnih tvari osobito animalnog podrijetla. Povoljni vanjski uvjeti, kratak razvojni ciklus, visoki reprodukcijski potencijal, nedostatak predatora te praktički neograničene mogućnosti staništa dovode u kratkom vremenu do enormnog prenamnažanja.

### **Suzbijanje muha u urbanoj sredini**

U urbanim sredinama prisutnost muha u izravnoj je vezi s načinom dispozicije krute i fekalne otpadne tvari. Osnovne higijensko-sanitarne mjere osnovni su preduvjet za uspješno suzbijanje:

- osigurati dovoljan broj spremnika za smeće
- redovito tj. dnevno prazniti spremnike
- iste najmanje jednom tjedno oprati i dezinficirati
- sanirati (ukloniti) sva divlja odlagališta otpada i spriječiti pojave novih
- kanalizacijski sustav i kolektore održavati prohodnim
- spriječiti prelijevanje i nedozvoljeno pražnjenje septičkih jama
- donijeti odluku o mjestima za defekaciju pasa, te uklanjati feces
- sakupljati lešine pregaženih životinja

Ukoliko se navedene preventivne mjere ne mogu provesti u potpunosti kao dopunsku mjeru provesti adulticidnu dezinfekciju spremnika za smeće (ukoliko se ukaže potreba i neposredne okoline) metodom

prskanja tlačnom ili motornom prskalicom primjenom insekticida iz grupe inhibitora rasta kukaca ili karbamata s dugim rezidualnim djelovanjem. Ove radnje je nužno uskladiti s radom nadležne komunalne službe, tako da se osigura obrada isključivo praznih spremnika. Insekticidom je potrebno prekriti sve vanjske i unutrašnje površine spremnika te neposrednu okolinu. S obzirom na trajanje rezidualnog učinka ove radnje potrebno ju je ponavljati svakih 30 – 40 dana.

### **Suzbijanje muha na odlagalištima komunalnog otpada**

Odlagališta otpada zbog obilja otpadnih tvari, vrlo često i onih animalnog porijekla izuzetno su atraktivna staništa i hranilišta različitim vrstama sinantropnih muha zbog čega je nužno provoditi minimum higijensko – sanitarnih mjera, osobito redovito zatrpavanje zemljom animalnog otpada. Na odlagalištima je nužno provoditi adulticidnu dezinfekciju metodom prskanja motornim raspršivačima uporabom grupe insekticida iz skupine inhibitora rasta kukaca ili karbamata. Dezinfekciju ponavljati svakih 30 – 40 dana ovisno o dužini trajanja insekticidnog učinka upotrijebljenog insekticida. Kako je važno postići dobro prekrivanje odlagališta insekticidom, gradsku deponiju potrebno je raditi uporabom stroja koji aplicira kapljice insekticida u ULV spektru (hladni postupak). Nije dopuštena upotreba termozamagljivača (topli postupak).

### **SUZBIJANJE ŽOHARA**

Žohari žive i razmnožavaju se u zgradama, kanalizaciji, toaletima, odvodnim cijevima i na drugim mjestima gdje postoje zarazni organizmi. Na mjestima obitavanja žohari mogu biti zagađeni urinom i fekalijama, a imaju pristup i mnogim patogenim mikroorganizmima. Posljedica obitavanja na takvim mjestima je činjenica da žohari na površini tijela mogu nositi infektivne klice ili ih pojesti i izlučivati izmetom stvarajući potencijalni zdravstveni rizik za čovjeka.

Suzbijanje žohara provodi se u:

- stambenim zgradama
- kanalizacijskom sustavu
- objektima za proizvodnju, promet i skladištenje namirnica (tvornice prehrambenih proizvoda, pekare, restorani, trgovine mješovitom robom i dr.) te njihovim sirovinama
- zdravstvenim objektima
- odgojno obrazovnim objektima (dječji vrtići i škole)
- javnim objektima (domovi umirovljenika, đачki domovi, hoteli, restorani, bifei i dr.)
- na trgovačkim i putničkim brodovima i brodovima posebne namjene

Suzbijanje žohara u objektima zahtijeva kontinuiranu obradu i provodit će se zavisno o vrsti populacije o vrsti infestacije (crni žohar 2x, a smeđi žohar 2 – 4x godišnje ili više, do svođenja populacije na kontroliranu razinu) objekta. Prije obrade objekta i površine potrebno je temeljito očistiti i otkloniti građevinske nedostatke. Poslije obrade ovisno o namjeni prostora i dinamike rada nakon 24 sata ili prije površine i uređaje koji su u kontaktu s namirnicama i ljudima treba oprati. Dispoziciju insekticida vršiti na način da minimum insekticida bude uklonjen pranjem (obrada svih vertikala). Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalaze namirnice, treba zaštititi iste od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na prehrambenim proizvodima (čl. Pravilnik o načinu obavljanja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije NN 38/98.). Za obradu se mogu koristiti insekticidni preparati koji imaju dozvolu MZ RH za primjenu u javnoj higijeni.

## **8. DERATIZACIJA**

### **Mjere deratizacije**

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici. Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

1. Štetni glodavci od javno zdravstvene važnosti su:

- štakor: crni štakor (*Rattus rattus*) Linne.,
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne.,
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.,
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout.
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne.,
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne.

2. Drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti.

### **Deratizacija se provodi mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim mjerama.**

Mehaničke mjere deratizacije podrazumijevaju pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih glodavaca, preslagivanje zaliha, uklanjanje mogućih staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka sa ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere deratizacije podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca.

Kemijske mjere deratizacije podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca s antikoagulantima I. i II. generacije ili plinova s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Na području Republike Hrvatske zabranjena je uporaba akutnih rodenticida. Akutni rodenticidi mogu se upotrebljavati samo u slučajevima provedbe protuepidemijske deratizacije ako ministar nadležan za zdravstvo Programom mjera ili Naputkom o provedbi protuepidemijske deratizacije odredi uporabu akutnih rodenticida sukladno posebnim propisima.

Kemijska mjera deratizacije, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca provodi se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih glodavaca.

Izbor i vrsta formulacije zatrovanih mamaca, način i dinamika izlaganja i mjere opreza ovise o vrsti štetnih glodavaca koji se suzbijaju, biološkim i etološkim svojstvima štetnih glodavaca, brojnosti populacije te o svojstvima i namjeni površine, prostora ili objekata. Kemijske mjere deratizacije, odnosno načini izlaganja zatrovanih mamaca, provode se:

- zaprašivanjem - primjena rodenticidnih prašiva za posipanje rupa i putova kretanja štetnih glodavaca,
- izlaganjem rasutih rodenticidnih mamaca,
- izlaganjem krutih (parafiniziranih) rodenticidnih mamaca,
- izlaganjem pojilica s vodenim otopinama rodenticida,
- fumigacijom - primjena plinova.

Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti pažljivo odabran, planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina. Mora biti izveden na način da su izloženi zatrovani mamci postavljeni na mjesta na kojima su dostupni i prihvatljivi štetnim glodavcima.

Tijekom provođenja mjera deratizacije mora se izraditi Plan i raspored izlaganja zatrovanih mamaca, kako bi se moglo pratiti uzimanje i nestanak zatrovanih mamaca. Plan izlaganja i raspored izlaganja zatrovanih mamaca mora sadržavati podatke o kritičnom mjestu i količini izloženog zatrovanog mamca, kao i količinu nadomještenog zatrovanog mamca na kritičnoj točki tijekom provedenog izvida uspješnosti provedene mjere.

Zatrovane mamce treba postavljati na i uz mjesta na kojim je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja.

Zatrovane mamce uvijek treba izlagati na skrovita i zaklonjena mjesta ili u zato predviđene kutije ili hranilišta.

Zatrovani mamci moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu.

Zatrovani mamci izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti.

Zatrovani mamci moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabu-

nom bili pomiješani s hranom.

Broj i količina izloženih zatrovanih ma maca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za uporabu proizvoda.

Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.

Zatrovani mamci izloženi u kanalizacijskim sustavima moraju biti otporni na vlagu i izloženi na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti, kao i zatrovani mamci postavljeni u hranilišta.

Zatrovane mamce izvoditelj obvezatnih DDD mjera ne smije davati korisnicima obvezatnih DDD mjera na korištenje bez nadzora.

U zatvorenim prostorima koji su namijenjeni skladištenju, proizvodnji ili trgovini hrane, kao i u prostorima u kojima stalno borave ljudi, zatrovani mamci moraju se izlagati u kartonskim, plastičnim, drvenim ili metalnim deratizacijskim kutijama. Na vlažnim mjestima ili mjestima podložnim klimatskim promjenama zatrovani mamci ne smiju se izlagati u kartonskim deratizacijskim kutijama.

Deratizacijske kutije ili hranilišta sa zatrovanim mamcima moraju biti postavljeni prema Planu i rasporedu izlaganja zatrovanih mamaca s tlocrtom objekta posebno izrađenom za svaki objekt na unaprijed određena kritična mjesta uz vođenje evidencije o shemi postavljanja i to na način da su dostupne štetnim glodavcima, a da ne smetaju u obavljanju svakodnevnih procesa u objektima iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika u kojima su postavljene.

Deratizacijske kutije i hranilišta moraju biti jasno označene sukladno obrascu br. 3. koji je tiskan u prilogu ovoga Programa i čini njegov sastavni dio.

*Obrazac 3. Tekst na deratizacijskoj kutiji*

|                                                  |                                                                   |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>DERATIZACIJSKA MEKA</b>                       |                                                                   |
| <b>ŠTETNA TVAR – NE DIRATI – NE PREMJEŠTATI!</b> |                                                                   |
| Naziv izvođača i adresa: _____                   |                                                                   |
| Telefon: _____                                   |                                                                   |
| Vrsta otrova:                                    | a) antikoagulant I generacije      b) antikoagulant II generacije |
| Antidot: Vitamin K1                              |                                                                   |
| Dežurni telefon u slučaju otrovanja: _____       |                                                                   |

Deratizacijske kutije ili hranilišta moraju biti sustavno nadgledane, po potrebi nadopunjavane s novom količinom zatrovanog mamca ili se zatrovani mamac povremeno mora zamijeniti svježim.

Izvoditelj je obavezan ukloniti oštećenu deratizacijsku kutiju i sakupiti ostatke zatrovanog mamca nakon provedbe mjere deratizacije te prikupiti i neškodljivo ukloniti uginule glodavce iz i oko objekta.

### **Trajanje mjera deratizacije**

Obvezatna preventivna deratizacija će se provoditi sustavno na cijelom području Grada Zadra i to u sljedećim rokovima:

- **proljetna (veljača, ožujak, travanj)**
- **jesenska (rujan, listopad, studeni)**

Postupak deratizacije potrebno je provesti u što kraćem vremenskom roku (3 – 4 tjedna). Deratizacija traje do trenutka utvrđivanja prestanka uzimanja izloženih mamaca odnosno prestanka aktivnosti glodavaca (štete, oglođi, izmet, vizualni kontakti ...). Periodično tijekom cijele godine na mjestima utvrđene jače infestacije potrebno je održavanje (deponije, divlja odlagališta, ruševine). Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima, s djelatnom tvari bromadiolon 0,005%. Dozvoljeni su rasuti mamci, žitarice i pelete, te čvrsti parafinizirani mamci težine od 50g -200g.

### **Standardi za izlaganje zatrovanih meka**

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovišta i zaštićena mjesta na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže

ili u aktivne rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.

### **Javne površine kanalizacijski sustav**

Kanalizacijski sustav pruža najpovoljnije uvjete u pogledu zaklona i dostupnosti izvora hrane i vode za smeđeg štakora (*Rattus norvegicus*) pa je tako i glavno žarište ovog najvažnijeg urbanog štetnika. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem voodotpornih formulacija meka vezanih pocinčanom žicom na način da se pričvršćuje na poklopac ili stjenku otvora revizijskog okna. Zatečene zaostale mamce ranijih deratizacija Izvođač je dužan odstraniti i neškodljivo ukloniti. Mamac se postavlja na visinu dostupnu štakoru na način da je što manje izložen djelovanju vode (razina kanalizacijske plime). Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se obilježiti bojom. Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati prisutnost djelatnika lokalne komunalne službe.

**meke s antikoagulantom II generacije:** bromadiolon 0,005% u formi parafiniziranih mamaca na žici ili sa rupom 100g ili 200g.

Izvođač je obavezan postići što veći obuhvat, svakako ne maji od 60%. Iz obrade se dopušta izostaviti kanalizacijske otvore na udaljenosti manjoj 30 m, vrlo duboke kanalizacijske otvore, kanalizacijske otvore na glavnim prometnicama te one kanalizacijske otvore koji se iz objektivnih razloga ne mogu otvoriti. Izuzimaju se kanalizacijski otvori u kojima je veliki protok otpadnih voda, a tada se obrađuju kolaterale.

### **Obale mora**

Dijelovi morske obale mogu pružiti dobre uvjete za razvoj i razmnožavanje štakora : podzidana obala, osobito u blizini kanalizacijskih izljeva i ušća potoka i kanala oborinskih voda, nasuta ali i divlja i neuređena obala u naseljenom području.

**meke s antikoagulantom II generacije:** bromadiolon 0,005% u formi parafiniziranih mamaca na žici ili sa rupom 50g – 100g.

Mamce postaviti vezane na pocinčanoj žici na skrovitim mjestima, nedostupnim ljudima i neciljanim vrstama (u pukotine pod stijenama) ali zaštićene od djelovanja morske vode. Potrebno je obuhvatiti sve dijelove morske obale gdje se registrira prisutnost glodavaca. Gustoća postavljanja ovisiti će o stupnju infestacije i mogućnosti sigurnog izlaganja (10 – 15 m). Mamci će se izlagati do prestanka aktivnosti glodavaca tj. prestanka uzimanja mamaca.

### **Potoci i kanali oborinskih voda**

Korita kanala oborinskih voda i potoka u pravilu su zarasla i periodično protočna, zbog čega su od osobitog interesa za preventivnu deratizaciju zbog visokog kapaciteta za održavanje i razmnožavanje različitih vrsta glodavaca, poglavito štakora.

**meke s antikoagulantom II generacije:** bromadiolon 0,005% u formi parafiniziranih mamaca na žici ili sa rupom 100g ili 200g.

Mamce postaviti vezane na pocinčanoj žici na skrovita mjesta, nedostupnim ljudima i neciljanim vrstama. Mamce je potrebno postavljati na udaljenosti 10 – 20 m ovisno o stupnju infestacije. Mamci će se izlagati do prestanka aktivnosti glodavaca tj. prestanka uzimanja mamaca.

### **Deponij krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)**

Uz obavezne preventivne mjere (uređenje odlagališta, zatrpavanje, spaljivanje, eliminaciju divljih odlagališta) nužne su redovite deratizacijske mjere. Deratizaciju je s obzirom na značajne kapacitete ovh žarišta potrebno provoditi 4 – 5 puta tijekom godine.

**meke s antikoagulantom II generacije:** bromadiolon 0,005%, kruti ili parafinizirani mamaci

**1 meka** (20 – 50g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (occ 500g na 100 m<sup>2</sup> na 10 mjesta)

**1 meka** (20 – 50g) svakih 5 – 10 m u prstenu (occ 1000g na 100 m<sup>2</sup> na 20 mjesta)

Ukoliko se radi o deponijima većih površina, zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5 – 10 metara oko deponije, a meke se izlažu svakih 5 – 10 metara. Za prekrivanje teško dostupnih površina orijentirat se prema normativu 30 kg/ha.

### **Zelene površine**

Uređene zelene površine (parkovi) uz zadovoljavajuće preventivne mjere u pravilu imaju nisku infestaciju glodavcima. S obzirom na prisustvo nesavjesnog ponašanja pučanstva deratizaciju vršiti isključivo baražiranjem kanalizacijskog i drenažnog sustava uokrug zelene površine. U slučaju pojačane aktivnosti glodavaca deratizacija će se provesti uz suglasnost nadzorne službe uz strogo poštivanje principa sigurne

primjene pesticida – izlaganje mamaca u zatvorenim i učvršćenim kutijama uz permanentni nadzor. Zapuštene zelene površine (šikare) pružaju dobre uvjete za održavanje i razmnožavanje pa redovito zahtijevaju deratizacijske tretmane. Mamci se izlažu u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i neciljanim vrstama.

**meke s antikoagulantom II generacije:** bromadiolon 0,005%, parafinizirani mamci težine 50 ili 100g.

Ovisno o stupnju infestacije i mogućnosti sigurne primjene 15 – 20 kg/ha.

### **Ruševine i napušteni objekti**

U ruševinama i napuštenim objektima glodavci nalaze idealne uvjete zaklona pa su ovakva mjesta redovito njihova staništa u kojima se neometani ljudskim prisustvom mogu namnožiti, a ukoliko postoje izdašni izvori hrane i vode, odatle onda koloniziraju druga područja.

**meke s antikoagulantom II generacije :** bromadiolon 0,005%, pelete, žitarice ili parafinizirani mamci težine 50, 100 ili 200g.

Tretmanom obuhvatiti sve registrirane ruševine i napuštene objekte i pripadajući okoliš.

### **Stambeni objekti i okućnice**

stambene zgrade

Deratizacija stambenih zgrada provest će se dva puta tijekom godine u sklopu sustavne deratizacije. Mamci će se izlagati u zajedničkim prostorijama : podrumске prostorije, kotlovnice, drvarnice, tavanске prostorije, te u pripadajućim dvorištima.

**meke s antikoagulantom II generacije**

**1 meka** (20 – 50g) na 20m<sup>2</sup> tlocrtnе površine (oko 1000g po objektu na 10 mjesta) kruti i rasuti mamci

### **individualni objekti**

Deratizacija individualnih stambenih objekata provest će se dva puta tijekom godine u sklopu obvezatne preventivne deratizacije. Mamci će se postavljati u podrumskim prostorijama, tavanским prostorijama, smočnicama te u drvarnicama, šupama i štalama.

**meke s antikoagulantom II generacije**

**1 meka** (20 – 50g) na 20m<sup>2</sup> tlocrtnе površine (oko 500g po objektu na 10 mjesta) kruti i rasuti mamci

Obaveza je Izvođača postavljati mamce pridržavajući se sigurne primjene pesticida. Potrebno je obraditi sve objekte i pripadajuća dvorišta, jer o obuhvatu u velikoj mjeri ovisi ukupni uspjeh deratizacije.

*Napomena: Neprihvatljivo je nastavljati s dosad uvriježenom praksom “ Dijeljenje otrova u kese “. Ukoliko je to nemoguće odmah provesti zbog dugogodišnje naviknutosti stanovništva, nastojati svesti ovakve postupke na najmanju moguću mjeru.*

### **Gospodarski objekti i pripadajući prostori**

- prehrambeno proizvodni pogoni
- ugostiteljski objekti
- skladišni objekti

koriste se po mogućnosti više tipova meka različitog sastava hranjive tvari (zavisno o lokalnim sojevima i navikama prehrane iz lokalnih izvora), djelatne tvorbe II generacije antikoagulanata te oblika (pšenični lom, brikete, pelete i parafinski blokovi). Međutim obavezno sve se meke uvijek moraju postavljati u zatvorene deratizacijske kutije koje materijalom od kojeg su izrađene, veličinom i oblikom odgovaraju mjestu postave, svrsi i izboru nazočnih glodavaca. Preporuča se postava oko 30 – 50g mamaca na 10m<sup>2</sup> unutrašnje površine, te na vanjskim površinama (gdje je to moguće) oko objekta raticidna brana od parafiniziranih blokova postupkom postavljanja po 3 bloka težine od 100g – 200g u razmaku 10m, a u krugu od 200m od obrađenog objekta. Troškovi provedbe ovih mjera idu na teret pravnih osoba.

### **Odgojno obrazovni objekti**

- škole
- dječiji vrtići
- đački i studentski domovi

U svrhu provođenju preventivne deratizacije u ovim objektima izlagat će se po jedna standardna meka na svakih 20m<sup>2</sup>. Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim i zatvorenim kutijama, što bliže za vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja glodavaca. U slučaju registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti. Preventivni tretman preporučuje se u periodu trajanja zimskih i ljetnih školskih praznika .

### **Zdravstveni objekti**

- bolnice
- domovi zdravlja
- ljekarne

U ovim objektima izlagat će se po jedna standardna mekana svakih 20m<sup>2</sup>. Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim zatvorenim kutijama, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja glodavaca. U slučaju registrirane infestacije primijenjena doza se udvostručuje.

### **Ustanove socijalne skrbi**

- starački domovi
- pučke kuhinje
- ustanove za hendikepiranu djecu

U ovim objektima provodit će se mjere preventivne deratizacije iste kao i u zdravstvenim objektima.

---

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10),  
**Gradonačelnik Grada Zadra, dana 1. veljače 2011. godine, d o n o s i**

## **P R O G R A M MJERA I AKTIVNOSTI ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2011.**

### **I. UVOD**

Zadarski turizam ostvario je još jednu uspješnu turističku godinu. Turističku sezonu 2010. prema podacima TZ Grada Zadra obilježio je rast broja turista za 3% koji su ostvarili porast broja noćenja od 13% u odnosu na prošlu godinu.

U turističkoj godini 2011. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je, kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranje grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone:

### **II. MJERE I AKTIVNOSTI**

1. Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća.

**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- komunalno redarstvo

**Rok:** - kontinuirano.

2. Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine.

**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- komunalno redarstvo

**Rok:** - kontinuirano.

3. Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

- Nositelj:** - «Tržnica» d.o.o.  
**Rok:** - tijekom turističke sezone.
4. Postaviti koševe za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- «Nasadi» d.o.o.  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
**Rok:** - kontinuirano.
5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
**Rok:** - do početka turističke sezone.
6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 07.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ od 07.00 do 20 sati; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- «Tržnica Zadar» d.o.o.  
**Rok:** - kontinuirano.
7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.  
**Nositelj:** - «Odvodnja» d.o.o.  
- Turistička zajednica Grada Zadra  
**Rok:** - tijekom turističke sezone.
8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.  
**Nositelj:** - «Vodovod» d.o.o.  
- «Odvodnja» d.o.o.  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - tijekom turističke sezone kontrolirati ispravnost.
9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.  
**Nositelj:** - «Odvodnja» d.o.o.  
**Rok:** - kontinuirano.
10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupuje veći broj kupaca.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- Turistička zajednica Grada Zadra  
**Rok:** - tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi.
11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti besprijeorno.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- Turistička zajednica Grada Zadra  
**Rok:** - kontinuirano.
12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone sat vremena nakon završetka radnog vremena.  
**Nositelj:** - komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.  
**Nositelj:** - «Tržnica Zadar» d.o.o.  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - kontinuirano.

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.  
**Nositelj:** - «Obala i lučice» d.o.o.  
- PU Zadarska  
- Državni inspektorat  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
16. Definirati objekte uslužno prodajnih sadržaja na javnim površinama.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada Zadra  
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
**Rok:** - kontinuirano.
17. Urediti oglasne table.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
18. Nazivi tvrtki, smjerokazi i drugi reklamni panoji u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
19. Suncobrani, tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.  
**Nositelj:** - Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
**Rok:** - kontinuirano.
20. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada Zadra  
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
**Rok:** - do početka turističke sezone.
21. Odore osoblja zaposlenog u ugostiteljskim objektima u staroj gradskoj jezgri prilagoditi tradicionalnom povijesnom značaju stare gradske jezgre.  
**Nositelj:** - Ceh ugostitelja  
- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam  
- Turistička zajednica Grada Zadra  
**Rok:** - do početka turističke sezone.
22. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
**Rok:** - kontinuirano.
23. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
**Rok:** - kontinuirano.
24. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.).  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- «Nasadi» d.o.o.  
**Rok:** - kontinuirano.
25. Donijeti kartu buke cestovnog prometa.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - do kraja 2011.
26. Donijeti plan gospodarenja otpadom.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

- Rok:** - do kraja 2011.
27. Izgraditi sklonište za smještaj napuštenih životinja.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - do kraja 2011.
28. Sanacija odlagališta Diklo.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - do kraja 2011. godine.
29. Održavati tehnički ispravna i čistim telefonske govornice  
**Nositelj:** - HT – Hrvatske telekomunikacije d.d.  
**Rok:** - kontinuirano.
30. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini, te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
**Rok:** - kontinuirano.
31. Provesti ocjenjivanje razine onečišćenosti zraka i uspostaviti mrežu za trajno praćenje kakvoće zraka.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - kontinuirano.
32. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok :** - kontinuirano.
33. Istaknuti na morskim plažama, na vidnim mjestima, informativne ploče s podacima o kakvoći mora, općem opisu mora za kupanje i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
- Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka  
**Rok:** - svibanj 2011.
34. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
- „Obala i lučice“ d.o.o.  
**Rok:** - do početka i tijekom turističke sezone.
35. Postaviti turističku signalizaciju na otocima.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada Zadra  
- Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka  
**Rok:** - do kraja 2011.
36. Opremiti trajektna pristaništa na otocima čekaonicama.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka  
**Rok:** - do početka turističke sezone.
37. Poticati korištenje solarne energije i ukapljenog naftnog plina na otocima.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - kontinuirano.
38. Uspostaviti sustav gospodarenja energijom u svim objektima u vlasništvu Grada Zadra.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - do kraja 2011.
39. Provesti urbanističko-arhitektonski natječaj uređenja Obale kralja Petra Krešimira IV.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša  
**Rok:** - do kraja 2011.
40. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.  
**Nositelj:** - Vatrogasna zajednica  
- Javna vatrogasna postrojba  
**Rok:** - kontinuirano.
41. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektna i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.  
**Nositelj:** - «Jadrolinija» d.o.o.  
**Rok:** - posebice od 1. lipnja do 30. rujna.

42. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.  
**Nositelj:** - »Liburnija» d.o.o.  
**Rok:** - kontinuirano.
43. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.  
**Nositelj:** - «Liburnija» d.o.o.  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti.  
**Rok:** - kontinuirano.
44. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.  
**Nositelj:** - «Obala i lučice» d.o.o.  
- «Čistoća» d.o.o.  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
45. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.  
**Nositelj:** - Policijska uprava zadarska  
- Jedinica prometne mladeži  
**Rok:** - tijekom turističke sezone.
46. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, sportske i druge manifestacije)  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada  
- Turistička zajednica Zadarske županije  
- Upravni odjel za kulturu i šport.  
**Rok:** - tijekom cijele godine.
47. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada,  
- Turistička zajednica Županije  
**Rok:** - kontinuirano.
48. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada,  
- Turistička zajednica Županije  
- Hrvatska gospodarska komora- Gospodarska komora Zadar  
- Obrtnička komora Zadarske županije  
- Udruženje obrtnika Zadar  
**Rok:** - kontinuirano.
49. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.  
**Nositelj:** - Nadležna inspekcija  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** - tijekom turističke sezone.
50. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:
- brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa, te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.
  - Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.  
**Nositelj:** - vlasnici prostora,  
- komunalno redarstvo i  
- Turistička zajednica Grada Zadra  
- Upravni odjel za gospodarstvo  
**Rok:** - kontinuirano.
51. Urediti fasade na Poluotoku u suradnji sa vlasnicima zgrada.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
- vlasnici zgrada  
**Rok:** - kontinuirano.

52. Urediti Trg Petra Zoranića.

**Nositelj:** - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

**Rok:** - do kraja 2011.

53. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada Zadra  
- Turistička zajednica Zadarske Županije  
- Arheološki muzej  
- Stalna izložba crkvene umjetnosti  
- Muzej antičkog stakla  
- Narodni muzej

**Rok:** - do početka turističke sezone.

54. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

**Nositelj:** - Ceh ugostitelja  
- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam

**Rok:** - kontinuirano.

55. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

**Nositelj:** - PU Zadarska  
- Državni inspektorat  
- Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, Uprava za sanitarnu inspekciju

**Rok:** - kontinuirano tijekom godine.

56. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

**Nositelj:** - Državna uprava za zaštitu i spašavanje  
- Gorska služba spašavanja  
- JVP Grada Zadra

**Rok:** - kontinuirano.

57. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa :crni charter, neprijavljivanje gostiju i rada na crno.

**Nositelj:** - Državni inspektorat  
- PU Zadarska  
- Porezna uprava

**Rok:** - kontinuirano.

58. Organizirati dodatne timove primarne zdravstvene zaštite za potrebe povećanog broja stanovništva tijekom turističke sezone.

**Nositelj:** - Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo

**Rok:** - do početka turističke sezone.

59. Održavati linije za panoramski autobus.

**Nositelj:** - „Liburnija“ d.o.o.

**Rok:** - tijekom turističke sezone.

## II. NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2011. jest Upravni odjel za gospodarstvo.

**III.** Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 334-01/10-01/14

Ur.broj: 2198/01-2/2-11-2

Zadar, 1. veljače 2011.

**GRADONAČELNIK**  
Zvonimir Vrančić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ 86/08), Gradonačelnik Grada Zadra, dana 15. veljače 2011. godine donosi

**DOPUNU PLANA  
prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za  
2011. godinu**

**Članak 1.**

U članku 4. u stavku 1. brojka 6 briše se i glasi: „7“, a ispred prve točke, dodaje se nova točka koja glasi:

- . u Upravnom odjelu za gospodarenje gradskom imovinom
  - stručni suradnik za zemljište - sveučilišni/stručni prvostupnik (1 izvršitelj)

**Članak 2.**

Ova Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za 2011. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa 112-01/10-01/01  
Ur.broj 2198/01-1/4-11-3  
Zadar, 15. veljače 2011.godine

**GRADONAČELNIK  
Zvonimir Vrančić, v.r.**

---

---

**S A D R Ž A J**

---

**AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZADRA****18. sjednica – 11. veljače 2011.**

|     |                                                                                                                                                                                                                               |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Odluka o davanju suglasnosti za zaduženje Grada Zadra refinanciranjem municipalnih obveznica;                                                                                                                                 | 1  |
| 2.  | Odluka o porezu na kuću za odmor;                                                                                                                                                                                             | 2  |
| 3.  | Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj;                                                                                                                                                                                | 3  |
| 4.  | Odluka o povjeravanju poslova nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra;                                                                                                                           | 4  |
| 5.  | Odluka o ustupanju na upravljanje nekretnine, čest. zem. 10402/1 k.o. Zadar Turističkoj zajednici grada Zadra                                                                                                                 | 5  |
| 6.  | Odluka o davanju suglasnosti za rekonstrukciju postojeće građevine radi izgradnje Turističkog informativnog centra za grad Zadar i zadarsku županiju                                                                          | 6  |
| 7.  | Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra u 2010. godini i usvajanje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra za 2011. godinu; | 6  |
| 8.  | Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja Grada Zadra i Plana civilne zaštite Grada Zadra;                                                                                                                                | 18 |
| 9.  | Odluka o izmjeni Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja uvale Jazine;                                                                                                                                                   | 18 |
| 10. | Odluka o imenovanju ravnatelja Hrvatskog narodnog kazališta Zadar                                                                                                                                                             | 19 |

**AKTI GRADONAČELNIKA**

|    |                                                                                                                                 |    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | Zaključak za Program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra u 2011. godini | 19 |
| 2. | Program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra u 2011. godini              | 20 |
| 3. | Program mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone za 2011. godinu                                                        | 33 |
| 4. | Dopuna plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za 2011. godinu                                                       | 39 |